Ogłoszenie o naborze na stanowisko osoby prowadzącej spotkania grupowe i indywidualne dla rodziców

w projekcie pn. „Kompleksowe wsparcie integracji migrantów w Mieście Gdańsku" współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021–2027 Działanie 5.15. Integracja migrantów – ZIT umowa nr FEPM.05.15-IZ.00-0001/25-00

1. Informacje ogólne

Dyrektor **Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Gdańsku** ogłasza nabór na stanowisko osoby prowadzącej **spotkania grupowe i/lub spotkania indywidualne dla rodziców/opiekunów uczniów z doświadczeniem migracji** w ramach realizacji projektu pn. „Kompleksowe wsparcie integracji migrantów w Mieście Gdańsku".

Działania projektowe realizowane są na terenie szkoły.

2. Nazwa stanowiska

Osoba prowadząca spotkania grupowe i/lub indywidualne dla rodziców

Miejsce pracy: **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Gdańsku**

3. Zakres zadań na stanowisku

Osoba prowadząca spotkania będzie odpowiedzialna za:

Spotkania grupowe dla rodziców

- prowadzenie cyklicznych spotkań wzmacniających kompetencje rodzicielskie w kontekście edukacji w nowym kraju,
- wspieranie rodziców w zrozumieniu polskiego systemu edukacji,
- omawianie sposobów wspierania dzieci w nauce, także w sytuacji bariery językowej,
- rozwijanie umiejętności komunikacji ze szkołą i nauczycielami,
- budowanie poczucia bezpieczeństwa, zaufania i pozytywnej relacji między szkołą a rodziną,
- realizację spotkań w cyklach tematycznych

i/lub

Spotkania indywidualne

- organizowanie indywidualnych konsultacji dla rodziców/opiekunów,
- diagnozowanie potrzeb rodziny i dostosowanie wsparcia do sytuacji konkretnego ucznia,
- pomoc w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych i wychowawczych,
- wspieranie rodziców w kontaktach ze szkołą i w budowaniu partnerskiej współpracy,
- dokumentowanie przebiegu spotkań zgodnie z zasadami projektu.

4. Wymagania wobec kandydata

Wymagania niezbędne:

- kompetencje w pracy z rodzicami i uczniami,
- umiejętność prowadzenia rozmów wspierających i spotkań edukacyjnych,
- gotowość do pracy w środowisku wielokulturowym,
- komunikatywność, empatia i wysoka kultura osobista.

Wymagania dodatkowe (opcjonalne):

- doświadczenie w pracy z rodzinami migranckimi,
- znajomość zagadnień integracji międzykulturowej,
- doświadczenie w prowadzeniu warsztatów lub spotkań grupowych.

5. Warunki zatrudnienia

- forma zaangażowania: **umowa cywilnoprawna**,
- okres realizacji: zgodnie z harmonogramem projektu,
- wymiar zaangażowania:

  liczba godzin spotkań grupowych – 16 godzin w sumie i/lub

  liczba godzin indywidualnych – 100 godzin w sumie

6. Wymagane dokumenty

- Oświadczenie personelu projektu – Załącznik nr 1 do Ogłoszenia,
- CV,
- Zgoda dyrektora na pełnienie funkcji (jeśli dotyczy).
- Oświadczenie – zgoda na przetwarzanie danych osobowych Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

7. Termin i sposób składania dokumentów

Dokumenty należy składać w terminie **do 13.11.2026 r.**:

- osobiście w sekretariacie szkoły,
- lub elektronicznie na adres: **sekretariat@zsp1.edu.gdansk.pl**.

Dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. Informacje dodatkowe

Szkoła zastrzega sobie prawo do kontaktu wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

9. Klauzula informacyjna RODO

Administratorem danych osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Gdańsku**. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko osoby prowadzącej spotkania grupowe i indywidualne w ramach projektu pn. „Kompleksowe wsparcie integracji migrantów w Mieście Gdańsku”. Pełna informacja o przetwarzaniu danych dostępna jest na stronie BIP szkoły.